*Către,*

**Primăria Municipiului Timişoara**

**Compartimentul Administrare Fond Funciar**

Subsemnatul (a) .........................................................................................................................

domiciliat (ă) în Timişoara *(alte localități)*, str. ................................................................. nr. .............., bl. .............. , sc. ..............., et. .................., ap. ....................., Județul Timiș *(alte județe)* telefon ..................................., adresă de e-mail ................................................. solicit eliberarea unei adeverinţe din care să rezulte suprafaţa de teren agricol cu care figurez, împreună cu membrii familiei, în evidenţele dumneavoastră.

Solicit eliberarea adeverinţei spre a-mi servi la ........................................................................

.............................................................................................................................................................. .

(*după caz, se menționează: instituția de învățământ, instanța judecătorească, notariat etc*.)

Subsemnatul (a) .................................................................................................... legitimat (ă) cu B.I./C.I./A.I. seria ….... nr. …………….., CNP ׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀\_\_׀, eliberat de ............................................................, declar pe propria răspundere că eu cu familia mea **deţin\***/ **nu deţin** teren agricol (inclusiv grădini familiale) pe raza municipiului Timişoara.

\*Suprafaţa de teren deţinută este de ........................................................................................ .

Am luat cunoştinţă că declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepseşte conform legii penale, cele declarate fiind corecte şi complete.

Data, Semnătura,

........................ .......................

**Acte anexate la cerere:**

* Carte de identitate/ buletin de identitate/ act de identitate (pașaport etc.) a solicitantului- scanate

* **În cazul în care solicitantul deține terenuri și nu are date declarate în registrul agricol, acestuia i se comunică următorul răspuns:**

# Către,

**..................................................................................................**

str. ...................................................................... nr. ...............,

bl. .............. , sc. ..............., et. .................., ap. .....................,

TIMIȘOARA *(alte localități)*, Județul TIMIȘ *(alte județe)*

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la noi sub nr. ........................... din data de ............., prin care solicitaţi o adeverinţă din care să rezulte suprafaţa de teren agricol cu care figuraţi împreună cu membrii familiei în evidenţele agricole ale Municipiului Timişoara, vă invităm să vă prezentaţi de urgenţă la Compartimentului Administrare Fond Funciar din cadrul Primăriei Municipiului Timişoara, cu sediul în Piaţa Victoriei, nr. 5, cu intrare din B-dul Mihai Eminescu, nr. 1, în zilele de luni, miercuri şi vineri între orele 8,30-10,30, marţi şi joi între orele 8,30-10,30 şi 14,00-16,00, având la dumneavoastră actul de identitate (B.I./C.I./certificat de naștere pentru copii cu vârsta sub 14 ani) al tuturor membrilor gospodăriei şi actele doveditoare ale dreptului de proprietate pentru terenurile deţinute pe raza Municipiului Timişoara (carte funciară, titlu de proprietate, alte acte din care să rezulte modul de deţinere al terenului) sau pentru terenurile utilizate (contract de arendare, contract de concesiune, contract de comodat etc.).

Totodată,vă informăm faptul că potrivit prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 28/27.08.2008 cu modificările și completările ulterioare, aveţi obligaţia de a declara pentru înscrierea în Registrul agricol, datele privind suprafeţele de terenuri agricole (inclusiv grădina), utilajele agricole, animalele, pomii fructiferi şi construcţiile pe care le exploataţi sau le deţineţi în proprietate, pe raza Municipiului Timişoara**.**

CONSILIER,

cu atribuţii privind completarea, ţinerea la zi şi centralizarea datelor din registrele agricole

..................................................

(numele și prenumele)

* Cererile se vor repartiza de către responsabilul de compartiment , consilierilor din cadrul Compartimentului Administrare Fond Funciar cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole:

- JOSAN CRISTIAN

- DUMITRESCU GHEORGHE

- CIOBANU NINA

- URSU PAUL SEBASTIAN

- PETRENCIUC INA MARIA VERONICA

- OANCEA DACIANA LIANA